

# 2019.a Kosejõe Kooli digiraport

**Kool:** Kosejõe Kool

**Kinnitatud:** 2019-05-22 13:46:56(Silme Kiin)

## **Kirjeldus/Kokkuvõte**

Alates 01.09.2018 on Kosejõe Kooli pidajaks Kose Vallavalitsus.

Õpilaste arv koolis 36.

Õpetajate arv: 12.

Õppeasutuses arvuteid: 32.

Neist 20.11.2017 AS Atea üleandmise-vastuvõtu aktiga SU031736 saadud hankelepingu (HITSA) 4-5.2/47-17 alusel 2 sülearvutit Latitude 5280 i5-7300U/8/256 WIN10 Pro EDU koos sülearvutite kottide (2 tk) ja juhtmeta hiirtega (2 tk) ning 02.10.2019 üleandmise-vastuvõtu akti 106 alusel (leping 5.3-3/18/604) 5 sülearvutit Lenovo ThinkPad L480.

Koolis on sisustatud sülearvutiklass, töökohti 11, neist 1 õpetaja arvuti.

Arvutiklassis (kasutusel lauaarvutid) töökohti 8 + 1 õpetaja lauaarvuti.

IKT huviringis (vaba interneti kasutamise aeg) osaleb 8 õpilast, ringitunde nädalas 1.

IKT ainet (arvutiõpetus) õpib valikainena 31 õpilast: lihtsustatud õppes 3. - 9. klassini arvutiõpet 1 tund nädalas ja toimetulekuõppes 8.klassis 2 tundi nädalas.

LÕK alusel arvutiõpetust õppivad 3.klassi õpilased omandavad klassi lõpetamisel järgmised pädevused: oskuse arvutit õigesti avada/sulgeda, oskuse oma tööd salvestada õigesse kohta, joonistusprogrammi Paint tööriistade kasutamise oskuse, oskuse leida internetist harivaid mängu, teadmised, kuidas internetis käituda, suhtlusportaalis viisaka käitumise oskused. 4. - 5.klassi lõpetaja teab arvuti kasutamise reegleid ja arvutiklassi kodukorda, oskab oma tööd õpetaja võrgukettale salvestada ja seda avada, oskab joonistada Paintis ja kasutada lisavõimalusi, oskab leida internetist otsingusõnade abil vajalikku infot, oskab otsingumootori Google abil leida vajalikke pilte ja tekstimaterjali, teab suhtlusportaalis viisaka käitumise reegleid. 6. - 7.klassi pädevused: oskus luua ja kujundada erinevaid tekstidokumente, oskus kasutada joonistusprogrammis kloonimisvahendeid ja töödelda fotot, erinevate otsingumootorite teadmised/kasutamine, oskus leida internetist otsingusõnade abil vajalikku infot, pilte ja neid korrektselt dokumenti lisada, oskus hinnata suhtlusportaalis viisakat käitumist ja ignoreerida mittesoovitavat infot. 8. - 9.klassid omandavad oskuse luua ja kujundada isiklikku CV jt erinevaid tekstidokumente, oskuse kasutada MS Exceli lihtsamaid võimalusi, oskuse leida erinevate otsingumootorite abil infot ja seda töödelda, saada leitud infost aru ning seda kasutada.

TÕK õppekava alusel õppivad 8.klassi õpilased suudavad orienteeruda digimaailmas, õpivad käsitsema arvutit kui õppevahendit ning arendavad peenmotoorikat. Omandatavad pädevused: oskab nimetada arvutiosi ja teab, milleks need on vajalikud, oskus arvutit sisse ja välja lülitada, oskus leida õpetaja töölaualt võrguketast, siseneda oma klassi kausta ja avada kaustas oma töid, oskus oma tööd võrgukettale salvestada, tutvumine MS Word programmiga - selle avamine, tööriistad, kasutamine, erinevad programmeerimist õpetavad mängud õppetunnis kasutusel.

Kosejõe Koolis on traditsiooniks tähistada igal aastal turvalise interneti päeva, kogu õppepäeva vältel toimuvad teemakohased üritused, kuhu on kaasatud kõik õpilased.

Projekti ELA Uue põlvkonna lairibavõrkude arendamise tulemusel on Kosejõe Kooli ja Riigi Infosüsteemide Ameti vahel sõlmitud tüüptingimuste leping riigivõrgu kasutamiseks (interneti

allalaadimiskiirus 1 GB/s), teenus aktiveeritud augustis 2016.

Microsoft EES rendilitsentsid 2017 Office/Windowsi kohta kolmeks aastaks uuendatud 13.04.2017.

IT-teenust pakub koolile alates jaanuarist 2008 Estjan Group OÜ.

Kool on kaetud wifi-võrguga, õpilastel on võimalus kasutada wifit õppe-eesmärkidel (sülearvuti- ja arvutiklassides õpetaja jälgimisel). 6-s õppeklassis võimalus kasutada digiprojektorit, kahes klassis dokumendikaamerat ning kahes klassis interaktiivseid tahvleid.

Kasutame keskkondi Studium e-päevik, EKIS, EHIS, EIS, TÖR, e-Stat jms (kõiki kohustuslikke mooduleid). Õpetajad kasutavad veebikeskkonda <http://opiweb.ee>, läbitud on vastav koolitus ning leping sõlmitud Tebo OÜ-ga alates 21.11.2016; kooliks valmis (alternatiivne veebipõhine abimaterjal õpetajatele) <https://www.kooliksvalmis.ee>. Tugispetsialistid (logopeed) kasutavad <https://koneravi.ee> erinevaid harjutusi, koolil on ostetud 12-kuuline kasutuspakett.

Kool on liitunud 2017.a lõpus projektiga Aasta loom 2018 koostöös Aasta looma kodulehe toimetusega ning paigaldatud on rajakaamera, mis annab loodusringi tegevusele juurde IT-seadmete kasutamise õppimise võimaluse. Loodusringis osaleb 18 õpilast.



# Õpikäsitus

## 1.1. Digiajastu töövõtted

A. Kooli õppekavades seatud õpieesmärgid ja oodatud õpitulemused dubleerivad riiklikes õppekavades sätestatud eesmärke. Peaaegu kõik õpetajad rakendavad peamiselt traditsioonilisi õppemeetodeid, -vahendeid ja õpitulemuste hindamisviise. Digitehnoloogiat kasutatakse peamiselt traditsiooniliste töövahendite asendajana infootsinguks, esitlusteks, tekstitöötamiseks ja administratiivtööks.

- Silme Kiin (sekretär) - 11.04.2019 *Individuaalne hinnang*
- Ingrid Joonas (õppealajuhataja) - 07.05.2019 *Grupihinnang*

## 1.2. Digipädevuste arendamine

A. Koolil puudub ülevaade õpetajate ja õpilaste digipädevustest.

- Silme Kiin (sekretär) - 11.04.2019 *Individuaalne hinnang*

B. Vähemalt veerand õpetajaskonnast on omandanud kooli poolt ettenähtud digipädevused ja nad rakendavad neid tihti. Õpilaste digipädevusi arendavad erinevad aineõpetajad.

- Katri Saliste (arvutiõpetuse õpetaja) - 16.05.2019 *Grupihinnang*

## 1.3. Õpetaja roll

A. Õpetajatevaheline koostöö piirdub mõne initsiatiivikama õpetaja üksikute lühemaajaliste koostööprojektidega.

- Silme Kiin (sekretär) - 11.04.2019 *Individuaalne hinnang*
- Katri Saliste (arvutiõpetuse õpetaja) - 16.05.2019 *Grupihinnang*

## 1.4. Õpilase roll

A. Õpetajad on teadmiste vahendaja rollis, kes dikteerivad nii digiõppevara, õpikeskkonna kui ka õppeviiside kasutamist. Õpilased on valdavalt passiivse tarbija rollis. Õpilastevaheline koostöö piirdub üksikute ainesiseste tööülesannetega.

- Silme Kiin (sekretär) - 11.04.2019 *Individuaalne hinnang*
- Ingrid Joonas (õppealajuhataja) - 07.05.2019 *Grupihinnang*

## 1.5. Õppekorraldus

A. Koolis on traditsiooniline õppekorraldus, puudub seos muutunud õpikäsituse ja digipöördega. Digiõppevara kasutavad vaid üksikud õpetajad ja sedagi pigem episoodiliselt, trükitud õppevara asendajana.

- Silme Kiin (sekretär) - 11.04.2019 *Individuaalne hinnang*
- Ingrid Joonas (õppealajuhataja) - 07.05.2019 *Grupihinnang*

# Muutuste juhtimine

## 2.1 Strateegiline planeerimine

B. Koolil on olemas vajalikud strateegilised raamdokumendid ja need on leitavad kooli kodulehel. Dokumendid on omavahel kooskõlas ja neist lähtutakse vähemalt kord aastas kooli tegevustest ülevaate andmisel lastevanematele, õppenõukogule ja hoolekogule.

- Silme Kiin (sekretär) - 11.04.2019 *Individuaalne hinnang*
- Jaanus Ester (IT-haldur) - 15.05.2019 *Grupihinnang*

## 2.2 Kaasamine ja partnerlus

A. Formaalne arengukava, õppekava ja IT- arengukava on koostatud ühe inimese poolt kaasamata sellesse õpetajaid, õpilasi ja lapsevanemaid ja teisi osapooli.

- Silme Kiin (sekretär) - 11.04.2019 *Individuaalne hinnang*  
Kosejõe Kooli puhul pikalt olnud ebaselge olukord kooli tegevuse jätkumise osas, sellest tingituna ei ole ette valmistatud arengukava, samuti ei olnud võimalik planeerida IT-ga seonduvaid arendustegevusi.
- Ingrid Joonas (õppealajuhataja) - 07.05.2019 *Grupihinnang*

## 2.3. Kogemuste vahetus ja üksteiselt õppimine

A. Kooli juhtkond ja enamik õpetajaskonnast pole teadlik üksikute innovaatilisemate õpetajate kogemustest digipöördest inspireeritud katsetustega, info digiuuenduste kohta liigub juhuslikult.

- Ingrid Joonas (õppealajuhataja) - 07.05.2019 *Grupihinnang*

B. Uuendusmeelsemad õpetajad korraldavad aeg-ajalt omal algatusel töötubasid või esitlusi teistele õpetajatele, vahendades oma kogemusi katsetustest digipöörde suunal. Parimaid praktikaid ja digiõppevara tutvustatakse mõnikord ka kooli kodulehel või sellega seotud õpetajate, klasside või projektide blogides.

- Silme Kiin (sekretär) - 11.04.2019 *Individuaalne hinnang*

## 2.4. Monitooring ja analüütika

A. Kool kogub andmeid oma tegevuse ja arengu kohta üksnes nii palju ja nii harva kui riik nõuab (EHIS, aastaaruanne). Kogutud andmeid analüüsitakse vaid formaalse aruande jaoks ja analüüsi põhjal ei tehta otsuseid või muudatusi kooli arengukavas, õppekavades vm.

- Silme Kiin (sekretär) - 11.04.2019 *Individuaalne hinnang*
- Jaanus Ester (IT-haldur) - 15.05.2019 *Grupihinnang*

## 2.5. Toetus, eestvedamine ja motiveerimine

A. Juhtkond suhtub neutraalselt õpetajate digiuuendustesse.

- Ingrid Joonas (õppealajuhataja) - 07.05.2019 *Grupihinnang*

B. Juhtkond innustab õpetajaid digipöördest inspireeritud kooliuuendust tutvustama ning toetab teerajajaid avaliku kiituse või esile tõstmisega.

- Silme Kiin (sekretär) - 11.04.2019 *Individuaalne hinnang*

# Digitaristu

## 3.1 Võrk ja digiturve

B. Kooli ruumidest enamus on Wifi-ga kaetud, aga see ei võimalda veel kõigi õpilaste samaaegset võrgukasutust.

- Silme Kiin (sekretär) - 11.04.2019 *Individuaalne hinnang*
- Jaanus Ester (IT-haldur) - 15.05.2019 *Grupihinnang*

## 3.2 Digiseadmed

A. Koolil on arvutiklass ning üksikud esitlus- ja nutiseadmed, õpilastel lubatakse isiklike nutiseadmeid kasutada vaid eriloaga ja üksikjuhtudel.

- Silme Kiin (sekretär) - 11.04.2019 *Individuaalne hinnang*
- Jaanus Ester (IT-haldur) - 15.05.2019 *Grupihinnang*

## 3.3 IT-juhtimine

A. Koolil puudub IT-juht ja IT-juhtimise suutlikkus, ka IT-arengukava osa ei ole kooli arengukavas.

- Silme Kiin (sekretär) - 11.04.2019 *Individuaalne hinnang*
- Jaanus Ester (IT-haldur) - 15.05.2019 *Grupihinnang*

## 3.4 Kasutajatugi

B. Koolis pakutakse õpetajatele mingil määral kas IT-kasutajatuge või haridustehnoloogilist tuge.

- Silme Kiin (sekretär) - 11.04.2019 *Individuaalne hinnang*
- Jaanus Ester (IT-haldur) - 15.05.2019 *Grupihinnang*

## 3.5 Tarkvara ja teenused, infosüsteemid

B. Kooli tasandil on hakatud juurutama üksikuid lisateenuseid (nt veebipõhised õpikeskkonnad, blogid, raamatukogu infosüsteem).

- Silme Kiin (sekretär) - 11.04.2019 *Individuaalne hinnang*
- Jaanus Ester (IT-haldur) - 15.05.2019 *Grupihinnang*